



ШЕСТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГРАФ Н. П. ИГНАТИЕВ“

гр. София, Район „Средец“, ул. „6-ти септември“ №16; +359 2 988 17 13; shesto_ou@6ou.org

Утвърждавам,

Директор:

/ Адриан Николов /

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО

НА

ОБРАЗОВАНИЕТО

за учебната 2024/2025 г.

Приети на заседание на Педагогически съвет с протокол № 11/11.09. 2024 г.

УВОД

С тези мерки се цели да се подобряват непрекъснато условията и редът за разработване на ефективна вътрешна училищна система за осигуряване на качеството на образованието.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване процесите на управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на 6. ОУ „Граф Игнатиев“, основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Качеството на образованието в училище се осигурява при спазване на следните принципи:

1. Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите
2. Автономия и самоуправление
3. Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението
4. Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица
5. Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики
6. Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството
7. Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование
8. Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на училището.

ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти.

Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията или комисии се определят от директора в зависимост от вида и обема на възложените задачи.

Комисията в 6. ОУ „Граф Игнатиев“, се определя преди началото на учебната 2024/2025 година.

Директорът:

1. Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството
2. Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството
3. Определя състава на комисията.
4. Провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията

Педагогическият съвет приема:

1. Мерките за повишаване на качеството на образованието
2. Годишния доклад за резултатите от проведеното оценяване.

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Да се подобрява работната среда чрез:

- а) прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към училищната средата.
- б) осигуряване на достъпна архитектурна среда.
- в) модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура.
- г) развитие на организационната култура.

2. Да се осигурява развитие на персонала чрез:

- а) подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите/преподавателите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност.
- б) изграждане на култура за осигуряване на качеството.
- в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация.
- г) повишаване на ефективността на административното обслужване.
- д) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.

3. Да се подобряват резултатите от ОВП чрез:

- а) повишаване на мотивацията на обучаемите.
- б) повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати.
- в) намаляване на дела на ранно отпадналите от обучението.
- г) превенция на тормоза в училище-работещ координационен съвет за противодействие на училищния тормоз.

4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

- а) разширяване на възможностите за професионално ориентиране на учениците от 5,6 и 7 клас.
- б) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции.
- в) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението.
- г) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението.
- д) участие в проекти и НП /Национални програми/ свързани с повишаване на качеството на обучението.

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ В 6 ОУ “Граф Игнатиев“

За изпълнение на мерките са заложили следните показатели:

1. Постигнати резултати от учениците.

- 1.1. Повишаване на общия успех на учениците-сравнение на резултатите им в началото и края на учебната 2024/2025 година.
- 1.2. Резултати от НВО.

- 1.1. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН.
- 1.2. Заемане на призови места на международни и национални състезания и др. конкурси и олимпиади.
- 1.3. Брой ученици, участващи в национални и международни проекти.
- 2. Поведение и дисциплина.**
 - 2.1. Намален брой на допуснатите отсъствия.
 - 2.2. Намаляване на дела на ранно отпаднали от обучението – наблюдение на учениците, диагностициране, сигнализиране на училищното ръководство и екипа за личностно развитие.
 - 2.3. Намален брой наказани ученици.
 - 2.4. Прилагане на механизма за ранно предупреждение за различни рискове и работа с екипа за личностно развитие/ЕПЛР/ и Обществения съвет.
- 3. Участие в училищни клубове, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи**
 - 3.1. Брой участници в училищни клубове, извънкласни учебителни дейности и дейности по интереси.
 - 3.2. Брой реализирани инициативи от Ученическия съвет.
 - 3.3. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности.
- 4. Други**
 - 4.1. Брой учители, повишили квалификацията си.
 - 4.2. Подобрена материална база в училището.
 - 4.3. Брой реализирани проекти.
 - 4.4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, университети и всички останали заинтересовани страни.
 - 4.5. Информирание на общността и заинтересованите страни за **добрите практики** и постиженията на учениците и образователната институция чрез публикуване на информация на сайта на училището и в местните медии.

МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. За осигуряване на качеството в институциите се осъществяват методическо подпомагане и **мониторинг**.
2. Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информирание, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.
3. Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството.
4. Вътрешният мониторинг се осъществява от директора.
5. Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието и НИО.

ПРИЛОЖЕНИЕ

**ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ И
ВЪЗПИТАНИЕ**

I	Дейности за повишаване успеваемостта на учениците	Начини и критерии за отчитане на резултатите от ОВП	Отговорник	Срок
	<p>1. Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и дидактични материали в дейности, които провокират мисленето и самостоятелността на децата, формиране на практически умения и развитие на личността.</p> <p>2. Ежедневна комуникация между педагогическите специалисти, участващи в образователния процес в училището.</p> <p>3. Ефективно диференциране на задачите в планирането на образователния процес в зависимост от индивидуалното развитие на всяко дете.</p> <p>4. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на Образователно-възпитателния процес и ориентирането му към конкретни резултати.</p> <p>5. Целенасочена квалификация на учителите.</p>	<p>Брой/Анализ на резултати</p> <p>Брой индивидуални учебни занятия /Анализ на развитието на учениците, добри практики, уебинари, уроци проведени /Провеждане на анкета.</p> <p>Брой учители придобили ПКС; участия в квалификационни курсове и др.</p>	<p>учители</p> <p>учители</p> <p>МО-НЕ и ПЕ.</p> <p>Директор</p>	<p>16.09.2024 г.-30.06.2025 г.</p> <p>ежедневно</p> <p>16.09.2024 г.-30.06.2025 г.</p> <p>16.09.2024 г.-30.06.2025 г.</p> <p>16.09.2024 г.-30.06.2025 г.</p>
II	Дейности за популяризиране на организацията на образователно- възпитателно процес в 6 ОУ “Граф Игнатиев“	Начини и критерии за отчитане на резултатите от ОВП	Отговорник	Срок

	<p>1. Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители и общественост.</p> <p>2. Популяризиране на добри практики</p> <p>3. Реализиране на съвместни дейности с родители - работилници, еко акции, спортни мероприятия и др.</p> <p>4. Разширяване на партньорството и взаимодействието между 6 ОУ “Граф Игнатиев“, родителска общност и социални партньори.</p> <p>5. Организиране на изложби.</p>	<p>брой</p> <p>брой</p> <p>брой</p> <p>Брой проведени съвместни инициативи</p> <p>брой</p>	<p>учители</p> <p>учители директор, обществен съвет към 6 ОУ “Граф Игнатиев“ учители</p>	<p>по график</p> <p>по график</p> <p>по график постоянен</p> <p>периодично</p> <p>постоянен</p>
III	Дейности за мониторинг и контрол на	Начини и критерии за отчитане на резултатите от ОВП	Отговорник	Срок
	<p>1. Проверка на дневник и Задължителна документация.</p> <p>2. Отчетна и финансова документация.</p> <p>3. Сведения за спазване организацията на учебния ден, присъстващи ученици.</p> <p>4. Контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата в учебните часове и постиженията на учениците.</p>	<p>Изготвяне на констативни протоколи</p>	<p>директор</p>	<p>По график</p>

Изготвил:

Катя Дюлгерова /ЗДУД/