

Из „Правилник за дейността на 6 ОУ „Граф Игнатиев“

Чл. 44. (1) Общественият съвет (ОС) е орган за подпомагане развитието на училището и за граждански контрол на управлението му.

(2) ОС се състои от нечетен брой членове. Включва един представител на финансиращия орган и най-малко трима представители на родителите на деца и ученици от училището.

(3) Представителите на родителите на ученици от училището се избират на събрание, свикано от директора на училището, и са не по-малко от 2/3 от състава на съвета.

(4) Общото събрание е редовно, ако присъства по един родител на повече от половината от общия брой ученици. При липса на кворум събранието се отлага с половин час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и родители на ученици да се явят.

(5) 1. Събранието се води от родител, когото събранието е избрало.

2. На събранието се изготвят присъствени списъци и се води протокол от лице, определено от директора.

(6) Избират се и резервни членове. Техният брой не може да е повече от броя на представителите на родителите. Поредността на заместване се определя съобразно броя на получените гласове. При равен брой заместването се осъществява по жребий.

(7) Когато основен член отсъства от заседание, неговото място се заема от резервен член.

(8) Председателят се избира от членовете на обществения съвет.

(9) Членовете на обществения съвет се избират за срок не по-дълъг от три години. Едно лице може да участва в състава на съвета не повече от шест години.

(10) Поименният състав на ОС се определя със заповед на директора въз основа на протокола от проведеното събрание на родителите и на писмените уведомления от финансиращия орган, като в него се включват и резервните членове.

(11) Решенията на ОС се приемат с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието членове.

(12) Общественият съвет се свиква на заседание най-малко 4 пъти годишно, като провежда задължително заседание в началото на учебната година.

(13) С право на съвещателен глас в работата на съвета участват поне трима представители на ученическия съвет и представител на училищното настоятелство.

(14) За всяко заседание се съставя протокол и присъствен списък. Протоколът се води от протоколчик, който го подписва. Съставеният списък се подписва от присъстващите.

(15) Документите за дейността на обществения съвет се съхраняват в дирекцията на училището.

(16) Функции и правомощия на обществения съвет в училището:

1. одобрява стратегията за развитие на училището и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ;

2. участва в работата на педагогическия съвет при обсъждането на програмите по чл. 263, ал. 1, т. 8 и 9 ЗПУО / за превенция на ранното напускане на училище и програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи/ и при обсъждане на избора на ученически униформи;

3. предлага политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес въз основа на резултатите от самооценката на институцията, външното оценяване и инспектирането на училището;

4. дава становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му;

5. съгласува предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището или детската градина;

6. съгласува училищния учебен план;

7. участва с представители в комисиите за атестиране на директорите при условията и по реда на държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

8. съгласува избора на учителите в училището относно учебниците и учебните комплект;

9. сигнализира компетентните органи, когато при осъществяване на дейността си констатира нарушения на нормативните актове;

10. дава становище по училищния план- прием;

11. участва в създаването и приемането на етичен кодекс на училищната общност.

(17) Ако в десетдневен срок ОС не изрази становище по даден въпрос, се счита, че няма възражение и се приема решението на Педагогическия съвет.

(18) При неодобрение на актовете ОС ги връща с мотиви за повторно разглеждане от педагогическия съвет. При повторното им разглеждане педагогическият съвет се произнася по мотивите и взема окончателно решение.

(19) Директорът на училището представя на обществения съвет тримесечни отчети за изпълнението на бюджета на училището в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие.

(20) Директорът на училището има право да присъства на заседанията на обществения съвет и да изразява становище по разглежданите въпроси.

(21) При необходимост директорът може да отправи искане до председателя на обществения съвет за свикването му.

(22) В заседанията на обществения съвет могат да бъдат канени служители на училището, на РУО-София, представители на синдикати и други заинтересовани лица.